



ACTA DE REUNION

GC-FPE-011
Versión: 1
Fecha: 29/08/2018
Página 1 de 3

TRANSICION DE GOBIERNO -EMPALME 2020-2023

Fecha	Noviembre 28 de 2023
Acta no.	0001
Objetivo	<ol style="list-style-type: none">1. Presentar informe de Gestion y resultados del cuatrienio 2020-2023, con los resultados aspectos a tener en cuenta al iniciar su periodos y recomendaciones de cada sector2. Cumplimiento Directiva 015 del 14 de noviembre del 2023, emitida por la Procuraduría General de la Nación.3. Entrega de soportes de la sectorial.4. Recomendaciones.
Lugar	Archivo Departamental (Valledupar - Cesar)
Elaborada por:	Yuleinis Moreno Beltran.

ORDEN DEL DIA

TEMAS	TRATANTE
1. Presentar informe de Gestion y resultados del cuatrienio 2020-2023, con los resultados aspectos a tener en cuenta al iniciar su periodos y recomendaciones de cada sector	Jefe Sectorial HEINER ALBERTO ARAUJO TAFUR Gerente - IDECESAR
2. Cumplimiento Directiva 015 del 14 de noviembre del 2023, emitida por la Procuraduría General de la Nación.	
3. Entrega de soportes de la sectorial.	
4. Recomendaciones	

ASPECTOS GENERALES

REVISION COMPROMISOS ANTERIORES

NA

DESARROLLO DE LA REUNION

Se da inicio a la reunión, siendo las 10:20 am del día 28 de noviembre de la vigencia 2023, dando la bienvenida a los diferentes órganos de control, representantes de los órganos consultivos, honorables diputados, a la Doctora Sandra Cujia designada por el gobierno entrante para la mesa de empalme.

El gerente del Instituto Para el Desarrollo del Cesar - IDECESAR da las gracias por la participación y saluda a la gobernadora electa para el periodo 2024 -2027, la doctora Elvia Milena Sanjuán y demás asistentes del recinto, procede a exponer el informe de Gestión y Resultados 2020 – 2023 de IDECESAR.

La Doctora Elvia Milena interviene para preguntar si es recomendable seguir realizando el proyecto credicesar y recomienda crear condiciones mas blandas para generar desarrollo en las micro empresas del departamento, propone mejorar las condiciones y observar experiencias de éxito con el propósito de retomar este proyecto de créditos.

La señora Sandra Cujia interviene para preguntar como el vivero departamental puede contribuir a mejorar el deterioro del medio ambiente, opina que se deben ejecutar actividades que vayan orientadas a la conservación del ecosistema.

Asistente de la oficina de secretaria de ambiente interviene para comentar que dicha secretaria viene realizando diferentes convenios para mejorar el cuidado de los arboles



ACTA DE REUNION

GC-FPE-011
Versión: 1
Fecha: 29/08/2018
Página 2 de 3

de toda la ciudad y el departamento con los cuales se aporta en gran modo a la conservación y preservación del medio ambiente.

SANDRA CUJIA: recomienda que se puede fortalecer mucho más nuestra potencia que es el arbolado de Valledupar, por ejemplo, cómo hacer una ciclo ruta más amigable con el medio ambiente y el ecosistema.

La señora Nuris interviene para preguntar si se ha trabajado desde IDECESAR la preservación y/o recuperación de fuentes hídricas, a lo que una asistente de la secretaria de ambiente responde que desde dicha secretaria se viene haciendo mas no desde IDECESAR.

El gerente expone el desarrollo de los proyectos Mi Capacidad es Mayor y Madres Cabeza de Hogar a lo que SANDRA CUJIA pregunta cómo mantener estos beneficios en el tiempo, que la población beneficiada perdure sus negocios en el tiempo.

Secretario de agricultura comparte que se busca Estructurar un convenio, apoyo psicosocial, apoyo administrativo y técnico a través de convenios con la UPC, teniendo en cuenta que se evidencia una falta de cultura y visión en estos beneficiarios.

Diferentes asistentes manifiestan que los proyectos de incentivar unidades productivas nuevas casi siempre son fallidas, debido a que este tipo de población no se mantiene en el tiempo, por lo que recomiendan la implementación y motivación de crear empresas (industrias) que generen empleo, y que las universidades deben enfocarse también en orientar a los estudiantes a la creación de empresas y/o mentalidad de empresarios.

Un asistente pregunta por la administración de los escenarios deportivos, a lo que el gerente responde el estado en el que se encuentran y como funciona su administración desde IDECESAR.

En este sentido se expusieron cada uno de los proyectos ejecutados por el Instituto Para El Desarrollo del Cesar, el presupuesto que maneja el Instituto, la planta de personal con la que cuenta y expuso las recomendaciones dadas, descritas a continuación:

RECOMENDACIONES BRINDADAS POR EL GERENTE DE IDECESAR

- *Fortalecer procesos de administración y operación de convenios especialmente con la gobernación del Departamento del Cesar, teniendo en cuenta que esta actividad apunta a robustecer la entidad y así poder beneficiar a toda la población, mitigando las necesidades de las mismas.*
- *Reforzar programas de microcréditos a pequeños empresarios, promover creación de nuevas unidades productivas y promover el fortalecimiento de cada negocio.*
- *Promover la cultura emprendedora con proyectos agroindustriales, que ayuden a mitigar el desempleo y genere una mentalidad innovadora en el territorio.*
- *Utilizar capacidad institucional de Idecesar para seguir apuntando al desarrollo económico y social del Departamento del Cesar.*
- *Apuntar al desarrollo sostenible, generando una conciencia ambiental que oriente a la conservación de los recursos naturales que posee el departamento.*
- *Incrementar el patrimonio de Idecesar (Cesión del edificio IDECESAR) para poder consolidarnos aún más y ser referentes a nivel nacional.*

COMPROMISOS ADQUIRIDOS



ACTA DE REUNION

GC-FPE-011
Versión: 1
Fecha: 29/08/2018
Página 1 de 2

TRANSICION DE GOBIERNO		
FECHA	Diciembre 13 del 2023	
ACTA No.		
OBJETIVO	Acta de entrega Actas Parciales	
LUGAR	Despacho del Gobernador (e)	
ELABORADA POR:	Violeta Ortiz Benavides _ Jefe Oficina Asesora de Planeación	
ORDEN DEL DIA		
TEMAS	TRATANTE	
IDECESAR		
ASPECTOS GENERALES		
REVISION COMPROMISOS ANTERIORES		
NA		
DESARROLLO DE LA REUNION		
<p>Se dio inicio a la reunión siendo las 11:00 am. Representantes del gobierno entrante y saliente.</p> <p>Con la presente se deja constancia de la entrega de las actas parciales de las diferentes sectoriales al gobierno entrante representada por su delegada Dra. Luz Marina Gnecco Pla.</p> <p>Se deja constancia a los trece (13) días del mes de diciembre del 2023.</p>		
COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA CUMPLIMIENTO
NA		
ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Violeta Ortiz Benavides	Jefe Oficina Asesora de Planeación	
Luz Marina Gnecco Pla	Delegada del Gobierno Entrante	