



ACTA DE REUNIÓN

GC-PFE-011

Versión: 1

Fecha: 29/08/2008

Página: 1 de 1

ACTA DE REUNIÓN- CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS DEL CESAR		
FECHA:	29 May 2023	
ACTA NÚMERO:	No. 002-2023	
OBJETIVO:	Socialización de nuevos formatos sugeridos como modelos de evaluación técnica y convalidación de TRD-TVD	
LUGAR:	Edificio Archivo Departamental	
ELABORADO POR:	Lorena Paola Hernández Dangond – secretaria técnica del Consejo Departamental de Archivos del Cesar	
ORDEN DEL DÍA		
Verificar Asistencia	Lorena Paola Hernández Dangond	
Socialización de nuevos formatos sugeridos como modelos de evaluación técnica y convalidación de TRD-TVD	Lorena Paola Hernández Dangond	
	Lorena Paola Hernández Dangond	
Proposiciones y varios	Lorena Paola Hernández Dangond	
Conclusiones	Lorena Paola Hernández Dangond	
ASPECTOS GENERALES		
REVISIÓN DE COMPROMISOS ANTERIORES		
REUNIÓN ANTERIOR	COMPROMISO	EVALUACIÓN
Seguimiento y planeación al cumplimiento de la Política Archivística en Entidades Públicas.	oficiar a todas las entidades públicas; Alcaldía Municipales, Empresas Social del Estado-ESE y Concejos Municipales.	NO se han oficiado las entidades públicas; Alcaldía Municipales, Empresas Social del Estado-ESE y Concejos Municipales.
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
<p>Se inicia la reunión, siendo las 8:30 de la mañana, con la presencia de los consejeros del CDA que asistieron, en la cual se pone en conocimiento el objetivo de la reunión (Socialización de nuevos formatos sugeridos como modelos de evaluación técnica y convalidación de TRD-TVD)</p> <p>Al iniciar la sesión, se presenta a consejeros los siguientes temas a tratar:</p> <p>Se exponen los 16 formatos sugeridos por el archivo General de la Nación para aprobar su implementación:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ayuda de Memoria CDA✓ Acta Mesa técnica✓ Instructivo de evaluación de tablas de retención documental TRD✓ Instructivo de evaluación de tablas de valoración documental TVD✓ Bitácora TRD✓ Bitácora TVD✓ Certificado Convalidación _TRD✓ Certificado _RUSD_TRD✓ Certificado _ Convalidación _RUSD_TRD✓ Proceso de Evaluación y Convalidación✓ Formato CCD Proceso Evaluación TRD✓ Formato CCD Proceso Evaluación TVD✓ Remisión _RUSD_TVD✓ Requerimiento presentación ajustes		



ACTA DE REUNIÓN

GC-PFE-011

Versión: 1

Fecha: 29/08/2008

Página: 1 de 1

✓ Formato Matriz de seguimiento

Situación estructural identificadas en la institución Educativas del Departamento. Teniendo en cuenta que se encuentran en proceso de elaboración de Tablas de Retención Documental tipo

Desarrollo:

- Se analiza la integridad de cada formato y su utilidad en el proceso de evaluación y convalidación.
- Se revisa el formato Matriz de seguimiento, en la que se identificó la necesidad de ampliar su capacidad para registrar información, lo que permitirá documentar información sustancial de proceso de evaluación y convalidación de instrumentos archivísticos de todas las entidades públicas que hagan requerimiento, su ampliación servirá como fuente de información para consulta de todos los movimientos o trazabilidad en tiempo real de instrumento radicados. Se recibe sugerencia sobre la posibilidad de adoptarlos a través de la oficina MECI, dependiente de la Oficina Asesora de Planeación.
- Se plantea construir base de datos que registre información de todas las entidades de orden territorial objeto de seguimiento y cumplimiento de la política archivística.
- Se informa a consejeros sobre la situación particular identificadas a las instituciones educativas de departamento de Cesar, dado que posterior a la elaboración y aprobación del cuadro de clasificación documental CCD, como instrumento archivístico que integra la TRD tipo proyectada para 182 Instituciones Educativas, se detectó que las IE se dividen en dos grandes grupos:
 - 1) en entidades con menos de 499 estudiante
 - 2) entidades con más de 500 estudiantes

Se socializa mesa de trabajo realizadas con la Secretaría de Educación Departamental entre el 07 de marzo al 21 de abril de 2023, en el marco de la elaboración de Acto Administrativo de creación de grupo interdisciplinario, elaboración de Cuadros de Clasificación Documental y Estructura orgánica para entidades con menos de 499 estudiantes y mayor de 500 estudiantes, debido a que hay un área y sus funciones en las entidades con menos de 499 estudiantes que la separan de las entidades con más de 500 estudiantes. Se revisa todos los documentos proyectados y funciones y se abala la propuesta, lo que permitirá la construcción de instrumentos.

Conclusiones:

Se aprueba la adopción e implementación de nuevos formatos de evaluación y convalidación de TRD-TVD sugeridos, lo que permitirá disponer de herramientas que facilitarán la evaluación de instrumentos eficazmente, así como documentar la trazabilidad de cada proceso aplicado.

Ampliación de la capacidad de la matriz de seguimiento que permita la descripción de instrumentos archivísticos radicados TRD-TVD y demás instrumentos archivísticos establecidos en el Decreto 2609 de 2012 y datos mínimos de la evaluación de TRD-TVD.



ACTA DE REUNIÓN

GC-PFE-011

Versión: 1

Fecha: 29/08/2008

Página: 1 de 1

Estructurar base de datos para el registro de información amplia que permita realizar seguimiento y control a instrumentos archivísticos radicados TRD-TVD y visualice la trazabilidad del proceso de evaluación y convalidación.

Próxima reunión: Por definir

Tema a tratar:

ASISTENTES	CARGO	FIRMA
LORENA HERNANDEZ DANGOND	SECRETARIA GENERAL / SEC TÉCNICA DEL CTA	NO ASISTIÓ
LILIBETH TORRES RANGEL	ARCHIVO GENERAL DEL DEPARTAMENTO	Lilibeth Torres R
AMPARO DE LA CRUZ DAZA -	DELEGADA - OFICINA DE CONTROL INTERNO	Amparo de la Cruz Daza
MIGUEL ÁNGEL AROCA CERVANTES	ASESOR TIC,	Miguel Ángel Aroca Cervantes
SANDRA MARGARITA LÓPEZ	DELEGADA OFICINA PLANEACIÓN	Sandra López
OFICINA DE CULTURA		NO ASISIÓ DELEGADO
JORGE CRESPO	DELEGADO DE UPC	Jorge Crespo
JUAN CARLOS GARCIA	DELEGADO COLEGIO COLOMBIANO DE ARCHIVISTAS	Juan Carlos García
LUZ ANGELA TERREROS	DELEGADO CÁMARA DE COMERCIO VALLEDUPAR	Angela Terreros
JOSUE ALVAREZ	CONTRATISTA APOYO AL CTA	Josue Alvarez
MIGUEL GÓMEZ GUTIERREZ	CONTRATISTA DE APOYO AL CTA	Miguel Gómez Gutiérrez



PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO: GC-FPA-106 VERSIÓN: 1
FORMATO	COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	FECHA: 3/08/2017 Página: 1 de 1

R4D1C4D0_1
R4D1C4D0_2
R4D1C4D0_3
R4D1C4D0_4
R4D1C4D0_5

Valledupar, mayo 26 de 2023

Señores:

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS – CESAR

Lorena Hernández – Secretaria General
Violeta Ortiz y/o Delegado – Oficina de Planeación
Iván Murgas y/o Delegado – Secretaria de Cultura
Yeferson Maldonado Rodríguez: Oficina de Control Interno
Miguel Ángel Aroca Cervantes: Asesor TIC, Gobernación del Cesar
Jorge Crespo Silva– Delegado Universidad Popular
Luz Ángela Terreros – Delegada Cámara de Comercio Valledupar
Juan Carlos García – Delegado Colegio Colombiano de Archivistas

ASUNTO: Convocatoria a reunión de Consejo

Respetados miembros del CTA Cesar, reciban un cordial y caluroso saludo,

En cumplimiento del artículo 4 del Decreto No. 000152 de 15 de julio de 2013, por medio del cual se creó el Consejo Departamental de Archivos del Departamento del Cesar, se les convoca a reunión ordinaria de manera presencial para el próximo **lunes 29 de mayo de 2023, en el horario de 8:30 am** en las instalaciones del Edificio de Archivo General del Departamento, oficina principal.

Temas a tratar:

Socialización y adopción de nuevos formatos sugeridos como modelos de evaluación técnica y convalidación de TRD-TVD

Agradezco de su puntual asistencia.

Cordialmente,

LILIBETH TORRES RANGEL

Secretaria Técnica, Consejo Departamental de Archivo
Archivo General del Departamento del Cesar

Proyecto. Josué Álvarez Chogó- Profesional (Contratista)
Revisó: Lilibeth Torres Rangel – Secretaria Técnica de archivo
Aprobado: Lilibeth Torres Rangel – Secretaria Técnica de archivo
Archivado en: Expediente Consejo Departamental de Archivo CDA-2024