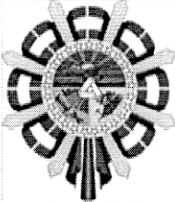


 Gobernación del Cesar El camino del desarrollo y la paz	FORMATO: COMUNICACIÓN OFICIAL ENVIADA	CÓDIGO: GC-FPA-106 VERSIÓN:1 FECHA: 3/08/2017 Página: 1 de 1	
---	--	---	---

GOBERNACIÓN DEL CESAR
Al contestar cite Radicado CI-00122-201806596-GobCesar Id: 63139
Folios: 1 Anexos: 0 Fecha: 21-agosto-2018 10:45:30
Dependencia: GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL
Origen: ARACELY DEL CARMEN NARVAEZ ALTAMIRANDA
MENDOZA
Serie: 502 SubSerie: 520

Destino: JAIME LUIS FUENTES PUMAREJO, MARTHA VILMA CASTRO MUÑOZ, ALFONSO ENRIQUE GARCIA PAYARES, ROBERTO AHUMADA MORENO, BLANCA MARIA MENDOZA

Valledupar, agosto 21 de 2018

Señores:
MIEMBROS CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS
Jaime Luis Fuentes- Secretario General
Alfonso García Payares- Rep. Oficina de Sistemas
Martha Castro M. Rep. Oficina de Planeación
María Elvira Araujo Castro – Delegada de la Oficina de Cultura
Amparo de la Cruz Daza- Delegada de Oficina de Control Interno
Juan Carlos García Fuentes- Delegado Colegio Colombiano de Archivistas
Jorge Crespo – Rep. Universidad Popular del Cesar
Luz Ángela Terreros Parra – Delegada Cámara de Comercio de Valledupar

Profesionales de Apoyo al CDA
Miguel Gómez Gutiérrez - Contratista
Josue Alvarez Chogó- Contratista

Asunto: Convocatoria a reunión

Teniendo en cuenta el Artículo 4 del Decreto No. 000153 de 2013 y las funciones conferidas a los Consejos Departamentales de Archivos, me permito convocarlos a Reunión con el fin de analizar, revisar y conceptuar sobre las Tablas de Retención Documental que se encuentran radicadas ante el Consejo para ser convalidadas.

Fecha: septiembre 14 de 2018
Hora: 9 a.m.
Lugar: Archivo General del Departamento

Con el fin de hacer revisión del material documental a evaluar, hago entrega en medio magnético (CD), de los instrumentos (TRD), los soportes allegados y la matriz de evaluación definida para ello, así como el concepto anterior emitido a las entidades que están presentado ajustes.

ENTIDAD	INSTRUMENTO	PROCESO
ALCALDIA DE CHIMICHAGUA	TRD	CONVALIDACIÓN
ALCALDIA DE EL COPEY	TRD	CONVALIDACIÓN
ALCALDIA DE GONZALES	TRD	REVISAR AJUSTES A TRD
CONCEJO DE VALLEDUPAR	TRD	REVISAR AJUSTES A TRD
ALCALDIA DE BOSCONIA	TRD	CONVALIDACIÓN

Agradezco a ustedes. revisar el material y documentar las observaciones con el fin de hacer más ágil el proceso el día de la reunión.

Cordialmente,


ARACELY DEL CARMEN NARVAEZ ALTAMIRANDA
SECRETARIA TÉCNICA
CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS
DEPARTAMENTO DEL CESAR



UNIVERSIDAD
Popular del Cesar



Rad No 2018-1101-003519-2
Fecha 21/08/2018 04:21:28 p.m. Us R
Destino: GRUPO DE ARCHIVO Y CORRESP
Remitente: CIU CONSEJO DEPARTAMENTA
Asunto: Convocatoria reunion TRD
Fecha actual: 21/08/2018 04:21:47 p.m.
Empresa: Universidad Popular del Cesar

22 AGO 2018
RECIBIDO
9:49 AM

Recibi' Omar Barandica; 1 carta y 1 CD.
agosto 21 /18 4:36 PM.

	CONCEJO MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
RECIBI:	<u>Maria Rodriguez</u>
FECHA:	<u>21-08-2018</u>
HORA:	<u>4=40 P.m.</u>
RADICADO:	

COORDINACION DEPARTAMENTAL
DE CULTURA

RECIBIDO
Fecha: 22/08/18
Hora: 4:30 AM
Puesha P. G.
RECIBE

22-08-18

9-45 - A.P.

f.p

Afsi
Cartas Intero
22 Agosto/2018
9:45 AM

1

	ACTA DE REUNIÓN	GC-PFE-011 Versión: 1 Fecha: 29/08/2008 Página: 1 de 1
---	------------------------	---

CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS DEL CESAR ACTA DE REUNIÓN	
FECHA:	SEPTIEMBRE 14 DE 2018
ACTA NÚMERO:	No. 002-2018
OBJETIVO:	Revisión de TRD de las siguientes entidades: Chimichagua, El Copey, Gonzales, Concejo de Valledupar y Bosconia para su Convalidación.
LUGAR:	Oficina principal Archivo General del Departamento del Cesar
ELABORADO POR:	ARACELY DEL CARMEN NARVAEZ ALTAMIRANDA
ORDEN DEL DÍA	
TEMAS	TRATANTE
1.	
2.	
3.	

ASPECTOS GENERALES		
REVISIÓN DE COMPROMISOS ANTERIORES		
REUNIÓN ANTERIOR	COMPROMISO	EVALUACIÓN

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1º <u>Alcaldía Bosconia:</u> - Soportes Normativos: Manual Funciones x cargos y no por dependencias. - No Hay Introducción, que permita determinar la metodología y uso de la TRD. - Organigrama sin Acto Administrativo que lo soporte. - No Hay criterios claros para la D.T. de los Series y/o Subseries.

- Series Actos - sin soportes de A.A de. ②
Creación de los órganos o comités que
los soportan.
- TRD No Vienen firmadas
- Cuadro de Clasificación no fue adjuntado.
- Denominación de Series debe revisarse.
- Disposición final, Hay contradicciones,
Conservan total y seleccionan.

Conclusión: DEBEN Realizar Agostes.

2º Alcaldía de Chini Chagua.

- No hay Introducción, solo se remite a
la obligación normativa de elaborar la TRD
pero no la metodología.
- Organigrama: Por cargos y no por
dependencias
- Codificación no representa la jerarquía
organizacional de la entidad. Ej. Codifican
cargos como soluciones.

3º Alcaldía el Copay:

- Soportan los Comités u Órganos de los
Series Actos.
- Introducción: No refleja la metodología para
elaborar la TRD, externos de Voluntad de.
- Codificación de Obras, debe revisarse.
- Cuadro Clasificación: tiene la estructura que debe
tener - u adicionan la columna de los tipos
documentales.
- Disposición final: Hay contradicción, seleccionan y
eliminan, están seleccionando y eliminando series que

son de conservación total (ej. documentos).

- Glosario de términos, ayuda al esdoreux algunos más (ej. listados de conformidad).
- Hay inconsistencia o serie y procedimiento.
- D.F. eliminada y digitalizada.

④ Concejo de Valladolid

No soportan los ajustes con los documentos.

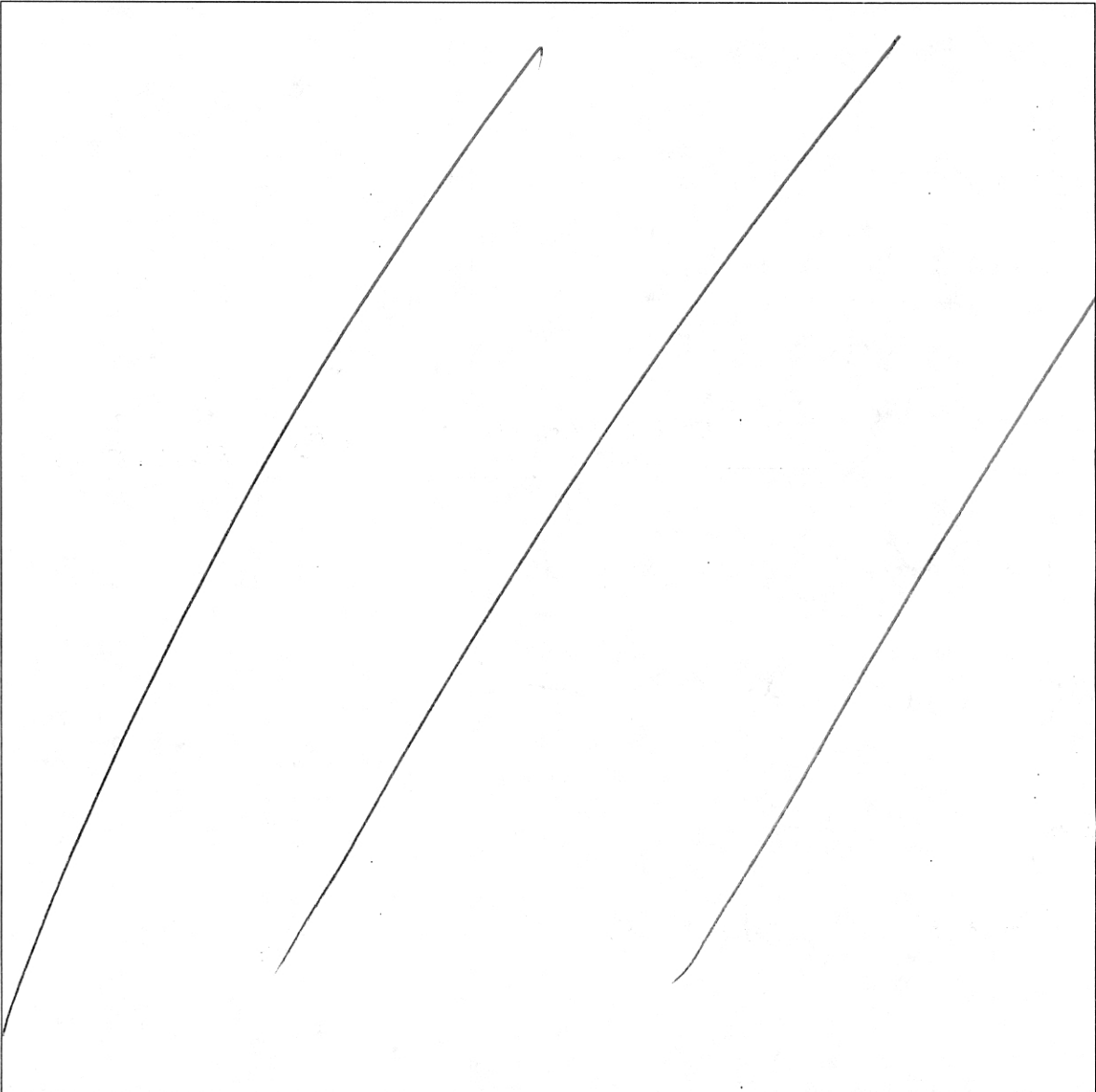
- Se debería aportar los documentos que tienen falta y proporcionar una reunión conjunta para revisar la TRD con apoyo de los profesionales del AGD.

⑤ Alcaldía de González:

Se condice q' se va hacer una revisión precisa sobre los ajustes solicitados, para presentar al final de Septiembre.

Conclusión:

- Elaborar Concepto de las 3 alcaldías que se decidieron, se socializa con los miembros del CDB a los Corros y posteriormente remitir a las entidades. Plazo 19 de Sept. de 2018.
- Las TRD de las C. Concejo de Valladolid y Aguachica se envían a los miembros



ASISTENTES	CARGO	FIRMA
Martha Castro Luna	Prof. Especializ.	Martha Castro Luna
Luz Angela Ferreros Pano	Auxiliar Gestion Documental	Angela Ferreros
Juan C. Garcia	Prof. CCA	Juan C. Garcia
Abel Crespo S.	JEFE Gestion D. v. pc.	Abel Crespo S.
Jose Alvarez Ch.	prof. Univesit.	Jose Alvarez Ch.
Alfonso Garcia P.	prof. Especializ.	Alfonso Garcia P.
Aracely Navarro	prof. Uder Archivo	Aracely Navarro



GOBERNACIÓN DEL CESAR

PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

CONTROL DE ASISTENCIA

Código: GC-FPA-048

Versión: 1

Fecha: 3-08-2010

Página: 1 de 1

NOMBRE DEL EVENTO: REUNIÓN DE CDA – CONVALIDACIÓN DE TRD FECHA: 14/09/2018

CAPACITADOR: CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS DEL CESAR ENTIDAD: DEPARTAMENTO DEL CESAR

HORA DE INICIO: 10:00 AM HORA DE FINALIZACIÓN:

LUGAR: ARCHIVO GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR

No.	NOMBRE Y APELLIDO	CÉDULA	DEPENDENCIA	CARGO/VINCULACIÓN	EMAIL	FIRMA
1	Aracely Narváez	30658334	Archivo Dptal.	Líder de Archivo	Aracely@cesar.gov.co	Aracely Narváez
2	Martha Castro Muñoz	51605917	Planeación	Prof. Especializado	martha_vil@hotmail.com	Martha Castro
3	Jorge Crespo Silva	12724182	D. P.C.	Jefe Gestión Documental	JorgeCrespo@cesar.gov.co	Jorge Crespo
4	Luz Angela Terreno Parra	1032437708	Cámara de Comercio V.	Auxiliar de Gestión Documental	directagel@terra.com.co	Angela Terreno
5	Juan C. García F	77189928	Col. Col. Arch	Reposit. Archivistas	Juancagarcia@gmail.com	Juan C. García
6	Miguel C. Gómez	77169749	Archiv. Dptal	prof universitario	miguelc71@hotmail.com	Miguel C. Gómez
7	Josue Alvarez	77185388	Archivo Dptal	prof Universitario	josuealvarez@cesar.gov.co	Josue Alvarez
8	Alfonso García P	77.174.624	Sistemas	prof Especialista	informatics@cesar.gov.co	Alfonso García
9						
10						
11						
12						