



## ACTA DE REUNION

GC-FPE-011  
Versión: 1  
Fecha: 29/08/2018  
Página 1 de 3

| <b>TRANSICION DE GOBIERNO –EMPALME SECTORIAL SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO EMPRESARIAL Y CENTRO DE DESARROLLO TECNOLOGICO DEL CESAR 2020-2023</b>                       |   |
|--|---|
| Fecha  | Noviembre 28 de 2023  |
| Acta no.   | 0001  |
| Objetivo   | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar informe de Gestion y resultados del cuatrienio 2020-2023, con los resultados; aspectos a tener en cuenta al iniciar el periodo y las recomendaciones de cada sector</li><li>2. Se da cumplimiento a los lineamientos de la Directiva 015 del 14 de noviembre del 2023, emitida por la Procuraduría General de la Nación.</li><li>3. Entrega de soportes de la sectorial según lo estipulado en la Guía de Transición de Gobierno del Departamento Nacional de Planeación</li><li>4. Recomendaciones o información pendiente cuando aplique</li></ol> |
| Lugar  | Centro de desarrollo tecnológico del Cesar (CDT-Cesar)  |
| Elaborada por:   |   |
| <b>ORDEN DEL DIA</b>   |   |
| <b>TEMAS</b>   | <b>TRATANTE</b>   |
| 1. Presentar informe de Gestión y resultados del cuatrienio 2020-2023, con los resultados; aspectos a tener en cuenta al iniciar el periodo y las recomendaciones de cada sector | Jefe Sectorial  |
| 2. Se da cumplimiento a los lineamientos de la Directiva 015 del 14 de noviembre del 2023, emitida por la Procuraduría General de la Nación.                                     |   |
| 3. Entrega de soportes de la sectorial de la guía de transición ( Acceso virtual página web de la gobernación)   |   |
| 4. Recomendaciones o información pendiente cuando aplique  |   |
| <b>ASPECTOS GENERALES</b>  |   |
| <b>REVISION COMPROMISOS ANTERIORES</b>   |   |
| NA   |   |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNION</b>  |   |
| Se da inicio a la reunión, siendo las 8:20 a.m. del día 28 de noviembre de la vigencia 2023, dando la bienvenida a los diferentes órganos de control, representantes de los      |   |



## ACTA DE REUNION

GC-FPE-011  
Versión: 1  
Fecha: 29/08/2018  
Página 2 de 3

- Funciones de la sectorial
- Personal a cargo
- Presupuesto 2020-2023
- Presupuesto 2024
- Metas alcanzadas
- Proyectos estratégicos del cuatrienio
- Proyectos que continúan en la vigencia 2024
- Recomendaciones

II. La Gobernadora electa Dra. Elvia Milena Sanjuan Dávila las siguientes proposiciones al Secretario:

- Propone formular el proyecto de ordenanza para cambiar el nombre a la sectorial y que sea Secretaria de Desarrollo Empresarial, en el cual la agricultura haga parte de ese desarrollo.
- Trazar la hoja de ruta de acceso a recursos del Fondo de Ciencia, Tecnología e Innovación del Sistema General de Regalías.
- Plantear una hoja de ruta de la inversión de la sectorial, pero en el marco de una Secretaria de Desarrollo Económico.
- Facilitar el directorio de los gremios del departamento.
- Dejar radicados ante planeación departamental los proyectos relevantes para dar continuidad en el 2024.

III. Continúa en la presentación la delegada por el CDT, Tania David quien expone:

- Estructura organizacional del CDT
- Talento humano
- Estado de los proyectos
- Presupuesto
- Propuesta de sostenibilidad
- Proyecto de Gobernanza
- Recomendaciones al gobierno electo

IV. Frente a lo expuesto por el CDT, a Gobernadora electa Dra. Elvia Milena Sanjuan Dávila realiza las siguientes proposiciones al CDT:

- Establecer cuál es la línea de sostenibilidad para la prestación de servicios e investigación en el CDT.
- Impulsar el proyecto de gobernanza del CDT para la consecución de recursos para talento humano, gastos de viaje y administrativos.
- Desde el área de servicios propone establecer proyectos que generen retornos de inversión y que no sea solamente donaciones.
- Dinamizar las estrategias para retornos de inversión y crear un portafolio de servicios.
- Promover el departamento comercial del CDT.
- Solicitar al CDT el inventario de maquinaria e informe del estado actual del banco de maquinaria.

Por último y una vez finalizada la mesas; se elabora el acta, se anexa el informe con su presentación, acta donde firman los asistentes de la mesa y se adjunta listado de asistencia.

Siendo las 12:08 m. se da por terminada la reunión.





# ACTA DE REUNION

GC-FPE-011  
Versión: 1  
Fecha: 29/08/2018  
Página 1 de 2

| TRANSICION DE GOBIERNO  |  |                    |
|---|--|--------------------|
| FECHA   | Diciembre 13 del 2023  |                    |
| ACTA No.  |  |                    |
| OBJETIVO  | Acta de entrega Actas Parciales                              |                    |
| LUGAR   | Despacho del Gobernador ( e)                                 |                    |
| ELABORADA POR:  | Violeta Ortiz Benavides _ Jefe Oficina Asesora de Planeación |                    |
| ORDEN DEL DIA   |  |                    |
| TEMAS   | TRATANTE   |                    |
| AGRICULTURA   |  |                    |
|   |  |                    |
|   |  |                    |
| ASPECTOS GENERALES  |  |                    |
| REVISION COMPROMISOS ANTERIORES   |  |                    |
| NA  |  |                    |
| DESARROLLO DE LA REUNION  |  |                    |
| <p>Se dio inicio a la reunión siendo las 11:00 am. Representantes del gobierno entrante y saliente.</p> <p>Con la presente se deja constancia de la entrega de las actas parciales de las diferentes sectoriales al gobierno entrante representada por su delegada Dra. Luz Marina Gnecco Pla.</p> <p>Se deja constancia a los trece (13) días del mes de diciembre del 2023.</p> |  |                    |
| COMPROMISOS ADQUIRIDOS  |  |                    |
| ACTIVIDAD   | RESPONSABLE  | FECHA CUMPLIMIENTO |
| NA  |  |                    |
| ASISTENTES  |  |                    |
| NOMBRE  | CARGO  | FIRMA              |
| Violeta Ortiz Benavides   | Jefe Oficina Asesora de Planeación                           |                    |
| Luz Marina Gnecco Pla   | Delegada del Gobierno Entrante                               |                    |
|   |  |                    |